



Электронный документооборот в сфере охраны труда:

ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ И ВИДЫ ЭЛЕКТРОННЫХ ПОДПИСЕЙ

ПРОЦЕСС СОЗДАНИЯ УНЭП И ПОДПИСАНИЯ ПРОТОКОЛОВ КОМИССИЙ В
СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ КУРСОН

ХРАНЕНИЕ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Москва, 2025

ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ И ВИДЫ ЭЛЕКТРОННЫХ ПОДПИСЕЙ

Право работодателей на ведение кадрового документооборота в электронном виде, в том числе в области охраны труда, установлено ст. 214.2 ТК РФ.

Этапы перехода на ЭДО:

1. Составление списка документов.
2. Оформление локальных нормативных актов.
3. Уведомление сотрудников о переходе на ЭДО.
4. Получение необходимых электронных подписей

В статье 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» закреплены разновидности электронных подписей:

- **Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП)** представляет собой файл с зашифрованным набором символов. Хранится на флеш-накопителе, в облачном хранилище или мобильном устройстве

Для получения потребуется заявление и набор документов. Сотрудник может получить УКЭП в удостоверяющем центре аккредитованном Минцифры. Руководитель бизнеса или ИП — в ФНС или компаниях-доверенных лицах удостоверяющего центра.

- **Усиленная неквалифицированная электронная подпись (УНЭП)** позволяет проверить, что документ был создан конкретным человеком, а информация в нем не менялась после подписания.

От УКЭП этот тип подписи отличается тем, что УНЭП выпускают во всех удостоверяющих центрах, даже неаккредитованных.

Подходит для:

— кадрового и внутреннего документооборота, ею можно подписывать соглашения, приказы, заявления;

— работы с контрагентами, ею можно подписывать товарные накладные или договоры.

- **Простая электронная подпись (ПЭП)** — это СМС-коды от банков, связки «логин-пароль» в личных кабинетах. Этот тип подписи имеет небольшую степень защиты. Руководитель организации и его представители подписывают документы УКЭП, УНЭП. Сотрудники — УКЭП, УНЭП, ПЭП

В статье 6 Федерального закона № 63-ФЗ определяются условия признания электронных документов, подписанных ЭП, равнозначными документам на бумажном носителе.

ПРОЦЕСС СОЗДАНИЯ УНЭП И ПОДПИСАНИЯ ПРОТОКОЛОВ КОМИССИЙ В СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ КУРСОН

На данный момент система позволяет подписывать УНЭП все протоколы комиссии.

Для получения подписи необходимо иметь подтвержденную учетную запись на Госуслугах.

В личном кабинете слушателя член комиссии или работник, проходивший обучение, может посмотреть протоколы, как члена комиссии (которые необходимо подписать), так и свои соответственно.

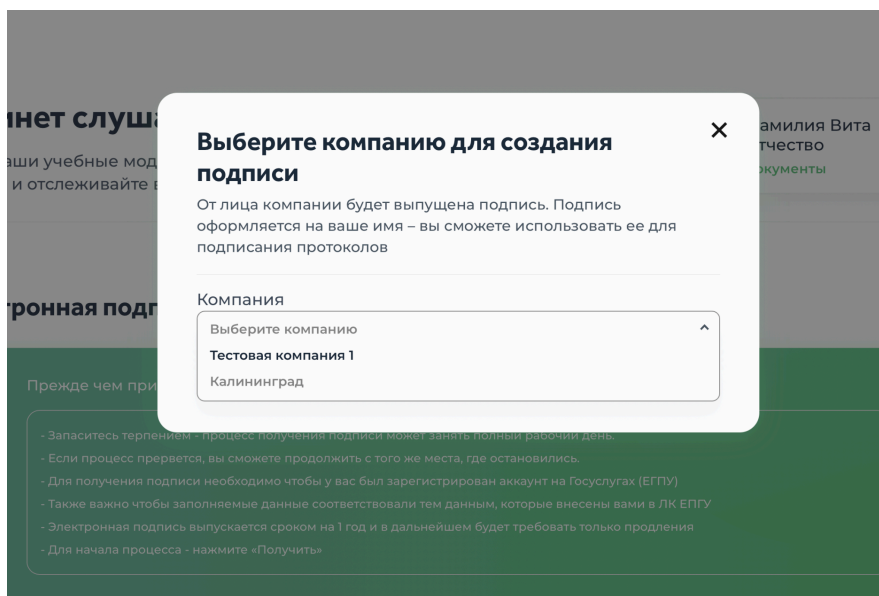
Также в данном разделе можно создать электронную подпись.

Шаг 1: Выбор компании

Цель: Выбрать организацию, от имени которой будет выпущена электронная подпись.

Действия пользователя:

1. Открывается модальное окно с списком доступных компаний
2. Выберите нужную компанию из выпадающего списка
3. Нажмите кнопку "Продолжить"



Важно:

- Подпись оформляется на ваше имя, но от лица выбранной компании
- Вы сможете использовать подпись для подписания протоколов и других документов

Шаг 2: Проверка и обновление профиля

Цель: Проверить корректность персональных данных и при необходимости обновить их.

Заполняемые поля:

- **ФИО** (обязательно) - имя, фамилия, отчество
- **Email** (обязательно) - электронная почта

- **ИНН** (обязательно) - индивидуальный номер налогоплательщика
- **СНИЛС** (обязательно) - номер страхового свидетельства
- **Дата рождения** (обязательно)

Электронная подпись

1

Проверка профиля

2

SMS верификация

3

Данные для документов

4

Подписание документов

5

Завершение

Проверка профиля пользователя

Проверьте и при необходимости скорректируйте данные профиля для выпуска электронной подписи.

Имя *	ИНН *
<input type="text" value="Вита"/>	<input type="text" value="962648752688"/>
Фамилия *	СНИЛС *
<input type="text" value="Фамилия"/>	<input type="text" value="197-361-202 89"/>
Отчество *	Дата рождения *
<input type="text" value="Отчество"/>	<input type="text" value="30.12.2003"/>
Email *	
<input type="text" value="vita@admin.ru"/>	

Продолжить

Особенности:

- Некоторые поля могут быть заблокированы для редактирования
- Если данные неверны и недоступны для изменения, обратитесь к организатору обучения
- После внесения изменений нажмите "Применить"
- Для продолжения нажмите "Продолжить" когда все данные корректны

Шаг 3: Подтверждение телефона

Цель: Подтвердить номер мобильного телефона через SMS-код.

Процесс:

1. Проверьте отображаемый номер телефона
2. При необходимости измените номер (ограниченное количество попыток)
3. Нажмите "Отправить код" для получения SMS
4. Введите полученный код подтверждения
5. Нажмите "Подтвердить"

Электронная подпись

1 Проверка профиля 2 SMS верификация 3 Данные для документов 4 Подписание документов 5 Завершение

Подтверждение номера телефона

Для продолжения необходимо подтвердить номер мобильного телефона с помощью SMS-кода.

Номер телефона * Введите 5-значный код из SMS

+7 111-111-11-11 - - - - - Подтвердить 54

Продолжить

Ограничения:

- Не более 3 попыток смены номера телефона
- Не более 3 отправок SMS-кодов
- Не более 3 попыток ввода кода подтверждения
- Таймаут 60 секунд между повторными отправками SMS

Шаг 4: Заполнение паспортных данных и адреса

Цель: Указать данные для формирования документов.

Паспортные данные используются только для заполнения заявления на выпуск УНЭП и в дальнейшем не хранятся в системе.

Раздел А: Соглашения

- Ознакомьтесь с каждым документом (можно скачать для preview)
- Поставьте галочки подтверждения соглашения с каждым документом
- Все документы должны быть приняты перед продолжением

Раздел В: Паспортные данные

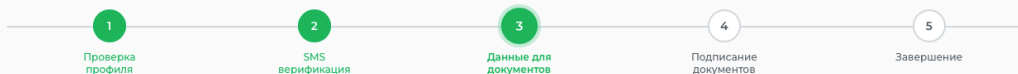
- **Серия и номер паспорта** (обязательно)
- **Кем выдан** (обязательно) - наименование органа выдачи
- **Код подразделения** (обязательно)
- **Дата выдачи** (обязательно)
- **Место рождения** (обязательно)
- **Пол** (обязательно) - выберите из списка

Раздел С: Адрес регистрации

- **Область/Регион** (обязательно)
- **Населенный пункт** (обязательно)

- Улица (обязательно)
- Дом (обязательно)
- Корпус (опционально)
- Квартира/Офис (обязательно)

Электронная подпись



Данные для формирования документов

Ознакомьтесь и подтвердите соглашения, заполните паспортные данные для формирования документов.

Соглашения

- ☐ Подтверждаю своё согласие на обработку персональных данных и принимаю условия
Согласие на обработку персональных данных
Необходимо согласие на обработку персональных данных
- ☐ Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с содержанием и условиями и принимаю их
Заявление физического лица на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи
Необходимо согласие на заявление

Заполнить демо данные

Паспортные данные

Серия *

1234

Номер *

123456

Кем выдан *

Соглашения

- ☒ Подтверждаю своё согласие на обработку персональных данных и принимаю условия
Согласие на обработку персональных данных
✓ Принято: 04.09.2025 17:29
- ☒ Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с содержанием и условиями и принимаю их
Заявление физического лица на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи
✓ Принято: 04.09.2025 17:29

Заполнить демо данные

Паспортные данные

Серия *

1234

Номер *

567890

Кем выдан *

ОУФМС России по г. Москве

Код подразделения *

123-456

Дата выдачи *

15.01.2020

Гражданство *

Россия

Место рождения *

г. Москва

Пол *

Женский

Адрес регистрации

Область/Регион *

Московская область

Населенный пункт *

Москва

Улица *

Ленина

Дом *

10

Корпус

1

Офис/Квартира *

5

Продолжить

Шаг 5: Подписание документов

Цель: Проверить все данные и подписать документы.

Процесс:

- Внимательно проверьте все указанные данные в сводке
- Для каждого документа нажмите "Подписать"
- После подписания всех документов нажмите "Подтвердить данные и выпустить сертификат"

1

Проверка
профиля

2

SMS
верификация

3

Данные для
документов

4

Подписание
документов

5

Завершение

Подписание документов

Проверьте правильность указанной информации и подпишите документы.

Личные данные

ФИО:

Фамилия Вита Отчество

ИНН:

962648752688

Email:

vita@admin.ru

Дата рождения:

30.12.2003

СНИЛС:

197-361-202 89

Телефон:

7111111111

Паспортные данные

Серия и номер:

1234567890

Кем выдан:

ОУФМС России по г. Москве

Гражданство:

-

Код подразделения:

123-456

Дата выдачи:

15.01.2020

Место рождения:

г. Москва

Адрес регистрации

Область/Регион: Московская область	Населенный пункт: Москва		
Улица: Ленина	Дом: 10	Корпус: 1	Квартира: 5

Согласие на обработку персональных данных

Подписать

Заявление физического лица на изготовление сертификата ключа проверки электронной подписи

Подписать

Подтвердить данные и выпустить сертификат

Требования:

- Все документы должны быть подписаны
- Телефон должен быть подтвержден
- Все данные должны быть заполнены корректно

Шаг 6: Финальное подтверждение и получение сертификата

Цель: Завершить процесс выпуска ЭЦП.

Процесс:

1. Дождитесь завершения проверки заявления (автоматический polling)
2. **Подтвердите ознакомление** с неквалифицированным сертификатом (поставьте галочку)
3. Скачайте печатную форму сертификата
4. Нажмите "Подписать" для завершения процесса
5. Дождитесь окончательной проверки и выпуска сертификата

1

Проверка
профиля

2

SMS
верификация

3

Данные для
документов

4

Подписание
документов

5

Завершение

Завершение выпуска ЭЦП

Для завершения выпуска ЭЦП необходимо дождаться завершения проверки заявления, подписать печатную форму сертификата.

Проверка статуса выпуска ЭЦП.

Регистрация абонента и выпуск УНЭП

- ✓ Проверки пройдены 04.09.2025 16:16:06
- ✓ Уведомление о передаче запроса на идентификацию и подтверждение заявления в ЕПГУ 04.09.2025 16:16:36
- ✓ Регистрация завершена успешно 04.09.2025 16:17:27

Подпишите печатную форму сертификата для завершения процесса ЭЦП.

Печатная формы сертификата

☐ Подтверждаю, что ознакомлен(а) с выданным неквалифицированным сертификатом

СкачатьПодписать

Подпишите печатную форму сертификата для завершения процесса ЭЦП.

Печатная формы сертификата

☒ Подтверждаю, что ознакомлен(а) с выданным неквалифицированным сертификатом

✓ Принято: 04.09.2025 16:17

Скачать

Подписать

Подпишите печатную форму сертификата для завершения процесса ЭЦП.

Печатная формы сертификата

☒ Подтверждаю, что ознакомлен(а) с выданным неквалифицированным сертификатом

✓ Принято: 04.09.2025 16:17

Ожидаем подтверждение проверки подписания печатной форты сертификата. 🔄

Скачать

Подписать

Электронная подпись

Электронная подпись успешно выпущена

Серийный номер 04ae43eb004eb3df8348c62311081e857a

Действителен с 04.09.2025 14:06:34 по 04.09.2026 14:05:59

[Скачать файлы подписи](#)

Важно:

- Кнопка "Подписать" станет доступна только после подтверждения ознакомления с сертификатом
- Дата и время подтверждения фиксируются автоматически
- УНЭП действует ровно год с момента ее создания

Часто задаваемые вопросы

? Что делать, если я не могу изменить данные в профиле?

Обратитесь к организатору обучения для внесения изменений в ваши данные.

? Сколько времени занимает выпуск ЭЦП?

Обычно процесс занимает от 15 минут до 2 часов в зависимости от нагрузки системы.

? Что такое неквалифицированный сертификат?

Это тип электронной подписи, который обеспечивает юридическую значимость документов в соответствии с Федеральным законом №63-ФЗ.

? Что делать, если не приходит SMS-код?

Проверьте правильность номера телефона и попробуйте отправить код повторно через 60 секунд.
Внимание: Максимальное количество отправок SMS - 3 раза. Если исчерпаны все попытки, обратитесь в техническую поддержку.

? Что делать, если исчерпаны все попытки смены номера телефона?

Максимальное количество попыток смены номера - 3 раза. При исчерпании лимита обратитесь в техническую поддержку для решения проблемы.

? Что делать, если неправильно ввел код подтверждения несколько раз?

Максимальное количество попыток ввода кода - 3 раза. При исчерпании лимита потребуется повторная отправка SMS-кода (при наличии доступных отправок).

ХРАНЕНИЕ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Протоколы и все персональные данные хранятся на серверах наших партнеров. Программное обеспечение развернуто на трех нодах одновременно кластером, чтобы балансировать нагрузку и обеспечивать бесперебойность работы и производительность. Ввиду этого данные размещены одновременно в трех дата-центрах, принадлежащих:

1. ООО «Селектел», ИНН: 7842393933 КПП: 781001001, Юр. адрес: 196006, г. Санкт-Петербург, ул. Цветочная, дом 21 литера А, дата центр расположен по адресу: г. Москва, улица Берзарина, 36с;

2. ООО «Регистратор доменных имен РЕГ.РУ», ИНН: 7733568767 КПП: 774301001, Юр. адрес: 125315, г. Москва, муниципальный округ Аэропорт вн.тер.г., Ленинградский пр-кт, д. 72, к.3, дата центр расположен по адресу: г. Москва, Волгоградский пр-кт, д. 42, к. 5;

3. ООО «Серверные решения», ИНН: 9728000570 КПП: 772801001, Юр. адрес: 117246, Москва г, Научный проезд, дом 19, этаж 2, комната 6Д, офис 319, дата центр расположен по адресу: г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. А.

В дополнение к этому раз в день происходит полное резервное копирование данных. Данные сжимаются стандартной серверной утилитой и передаются по шифрованному соединению TLS 1.3 в облачное хранилище ООО «Яндекс.Облако», ИНН: 7704458262 КПП: 770401001, Юр. адрес: 119021, город Москва, ул. Льва Толстого, д. 16, помещение 528. Физическая локация данных может меняться, но данные остаются на территории Российской Федерации.