



Система управления охраной труда 2023: что актуализировать в соответствии с приказом Минтруда России № 772н



Абрамова
Светлана
Вячеславовна

Центр охраны труда
«Технопрогресс»

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА (СУОТ)

Статья 214 ТК РФ. Обязанность **всех** работодателей - создание и обеспечение функционирования системы управления охраной труда.

Статья 217 ТК РФ. Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН РАЗРАБОТАТЬ ДОКУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ ПОДТВЕРЖДАЮТ, ЧТО В ОРГАНИЗАЦИИ:

- ✓ создана и функционирует СУОТ;
- ✓ проводятся обязательные процедуры по ОТ;
- ✓ организован контроль и мониторинг;
- ✓ выполняются мероприятия по усовершенствованию СУОТ.



РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ (ЛНА)

Трудовой кодекс РФ обязывает работодателя принимать **локальные нормативные акты**, содержащие нормы трудового права в пределах своей компетенции (ст. 8 ТК РФ).

Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, а также требования охраны труда, установленные **локальные нормативные акты работодателя** (ст. 209 ТК РФ).

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством, не подлежат применению!

РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН ОБЕСПЕЧИТЬ:

- ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со **спецификой своей деятельности;**
- доступ работников к **актуальным** редакциям таких нормативных правовых актов.

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ (ст.214 ТК РФ)

Необходимо составить реестр (перечень) нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности.

Обеспечить доступ работников к актуальным редакциям этих нормативных правовых актов.

Для актуализации данных НПА укажите в реестре ответственных лиц и сроки для пересмотра.

НПА СУОТ ПОДРАЗДЕЛЯЮТСЯ НА:

- внешние – документы, которые содержат требования ОТ;
- внутренние — ЛНА, которые содержат требования к процессам (приказы, распоряжения, порядки, стандарты, инструкции по ОТ и т. п.).

Не подлежат актуализации и редактированию:

- внешние - предписания госорганов, протоколы измерений ОВПФ, проведенных сторонними организациями и т. д.);
- внутренние — все виды журналов, акты и предписания по результатам внутренних проверок, наряды-допуски и т. д.

ПОЛОЖЕНИЕ О СУОТ В ОРГАНИЗАЦИИ — основной локальный нормативный акт по ОТ.

Примерное положение о СУОТ, утв. приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н (рег. Минюст России 14.12.2021 г. N 66318), действует с 01.03.2022 одновременно с новым X разделом ТК РФ.

Работодатель обязан разработать Положение о СОУТ, отвечающее изложенной в Примерном положении структуре.

Работодатель может разработать Положение самостоятельно, а может привлечь для этого специализированную организацию.

Для микропредприятий (не более 15 человек) структура Положения может быть упрощена.

КАК ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ СУОТ

1. В действующее Положение о СУОТ вносятся необходимые изменения (новые формулировки), и издается соответствующий приказ о внесении изменений.
2. Отменить действующее положение о СУОТ, разработать и утвердить новое Положение о СУОТ (Приказы об отмене прежнего и утверждении нового Положения о СУОТ).

Необходимо выбрать и описать, какие конкретно процессы должны быть организованы с учетом вида вашей деятельности!

В Положение включайте только те опасности, которые выявили в ходе оценки профессиональных рисков. Из перечня работ повышенной опасности выбирайте только те, которые выполняют ваши работники (приказом руководителя данный перечень можно расширить).

ПРИ РАЗРАБОТКЕ ПОЛОЖЕНИЯ УЧИТЫВАЮТ:

- виды деятельности организации, государственные нормативные требования к ним;
- численность персонала; структуру организации;
- принятые обязательства работодателя по межгосударственным, межнациональным и национальным стандартам в области ОТ;
- результаты СОУТ и ОПР (прил. 1 и 2 к Примерному положению):
 - наличие рабочих мест с вредными и опасными факторами;
 - наличие работ повышенной опасности.

РАЗДЕЛЫ ПОЛОЖЕНИЯ СУОТ

- **Общие положения** — указывается на основании чего разрабатывается ЛНА, цели и задачи ОТ.
- **Разработка и внедрение СУОТ** - Политика (стратегия) в области ОТ; консультации и участие работников (разработать, внедрить и поддерживать взаимодействие с работниками и их участие в мероприятиях по улучшению условий охраны труда).
- **Планирование** — выявление (идентификация) опасностей и оценка рисков (перечень (реестр) опасностей, которые выявили в ходе ОПР).
- **Обеспечение функционирования СУОТ** — финансирование, компетентность и информирование работников.
- **Функционирование** — СОУТ, ОПР, процессы по допуску к самостоятельной работе, по безопасности производственной среды; сопутствующие процессы; процессы реагирования на ситуации.
- **Оценка результатов деятельности** — определить виды контроля функционирования СУОТ, в том числе многоступенчатые формы контроля (результаты контроля используют для оценки эффективности СУОТ).
- **Улучшение функционирования СУОТ** — определяются и реализуются мероприятия, направленные на улучшение функционирования системы, контроля реализации процедур и мероприятий по ОТ.

БАЗОВЫЕ ПРОЦЕССЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

Базовыми процессами СУОТ в организации являются **специальная оценка условий труда (СОУТ)** и **оценка профессиональных рисков (ОПР)**.

Необходимо указать в Положении СУОТ на основании чего проводятся, кто проводит, кто входит в состав комиссии, для чего используются результаты, как оформляются, с какой периодичностью проходят процессы, как проходит ознакомление работников и др.

По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация всех других процессов СУОТ.

ПРОЦЕССЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ:

- **Процессы по допуску к самостоятельной работе** - как организовано проведение медосмотров и психиатрическое освидетельствование, обучения, обеспечение СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами).
- **Процессы по безопасности производственной среды** – как организовано обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования, инструментов, применяемого сырья и материалов, безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений и осуществлении технологических процессов, безопасности при допуске подрядных организаций к производству работ на территории, в зданиях и сооружениях).
- **Сопутствующие процессы** – как организовано санитарно-бытовое обеспечение работников, выдача молока, лечебно-профилактического питания (денежная компенсация), обеспечение обязательного социального страхования, соблюдение режима труда и отдыха.
- **Процессы реагирования на ситуации** – как организовано реагирование на аварийные ситуации, несчастные случаи и профессиональные заболевания, микротравмы.

ПОЛОЖЕНИЕ СУОТ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

Работодателю необходимо учитывать в Положении о системе управления охраной труда требования Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. приказом Минтруда от 11.12.2020 № 883н (проведение оценки профрисков, применение результатов ОПР при выдаче комплекта спецодежды, при организации обучения по охране труда, при разработке инструкций, трехступенчатый контроль и др.).

ЛНА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

- Положение о службе (отделе) охраны труда.
- Приказ о назначении ответственных за охрану труда (о назначении специалиста по охране труда (или о создании службы ОТ) либо о возложении этих этих обязанностей на одного из технических специалистов) .
- Должностные инструкции на работников службы (отдела) охраны труда.
- Приказ о распределении функциональных обязанностей по охране труда среди руководящего состава организации, в т. ч. руководителей структурных подразделений.
- Должностные обязанности по охране труда на руководителей и должностных лиц, отвечающих за ОТ.
- Положение о комитете (комиссии) по ОТ, приказ о создании комитета (комиссии) по ОТ.
- Приказы о проведении СОУТ и ОПР.
- План мероприятий по улучшению условий труда и снижению профессиональных рисков.

ЛНА – ОБУЧЕНИЕ, ИНСТРУКТАЖИ

- Приказ о назначении комиссии по обучению и проверке знаний по охране труда.
- Приказы о проведении обучения по охране труда.
- Положение об обучении и проверки знания требований охраны труда в организации.
- Программы обучения по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ.
- Программа обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.
- Программа обучения по использованию (применению) СИЗ.
- Программы проведения инструктажей (журналы).
- Перечень работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.
- Положение о стажировке (приказ).
- Приказ о назначении ответственных за организацию и проведение стажировки на рабочем месте.
- Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на РМ.
- Программа стажировки по охране труда на рабочем месте.
- Журнал регистрации прохождения стажировки по охране труда на рабочем месте
- Тесты по проверке знания требований охраны труда по программам обучения
- Протокол проверки знания требований охраны труда.

ЛНА - СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

- Положение об обеспечении работников СИЗ и смывающими и обезвреживающими средствами.
- Приказ об утверждении норм выдачи СИЗ.
- Приказ о назначении ответственных лиц за приобретение и выдачу СИЗ и смывающих и обезвреживающих средств
- Приказ об обеспечении работников смывающими и обезвреживающими средствами.
- Перечень бесплатной выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств
- Личная карточка выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ)
- Личная карточка выдачи смывающих и обезвреживающих средств.
- Журнал проверки и испытания средств индивидуальной защиты (СИЗ)
- Журнал учета выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ)

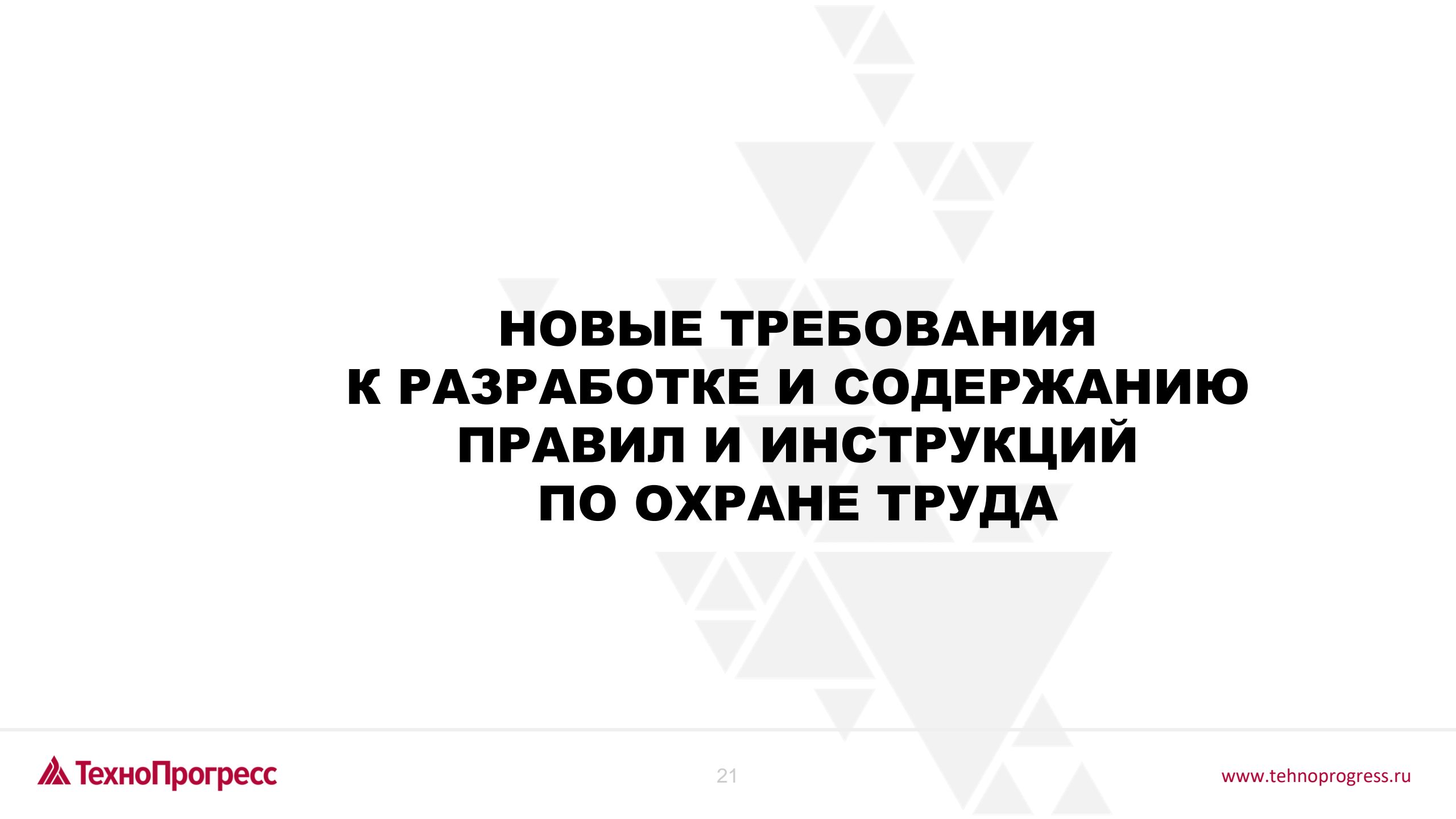
ЛНА - НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ

- Положение об особенностях расследования несчастных случаев (НС).
- Приказ об образовании комиссии по расследованию несчастного случая.
- Инструкция по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим при НС.
- Классификатор видов происшествий.
- Извещение о несчастном случае.
- Акты о несчастном случае на производстве (формы Н-1, Н-1ПС, Н-1ЧС).
- Акт о расследовании обстоятельств происшествия, предполагающего гибель работника
- (Протокол опроса пострадавшего при несчастном случае очевидца, должностного лица).
- Протокол осмотра места происшествия несчастного случая.
- Журнал регистрации несчастных случаев на производстве.
- Сообщение о последствиях несчастного случая на производстве.
- Заключение государственного инспектора труда (ГИТ).

ЛНА - УЧЕТ МИКРОПОВРЕЖДЕНИЙ (МИКРОТРАВМ)

(ПРИКАЗ МИНТРУДА РОССИИ ОТ 15.09.2021 Г. № 632Н)

- Порядок (положение) учета микротравм работников;
- Приказ, распоряжение (передача информации и т.п.);
- Справка о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к микротравмам;
- Журнал учета микротравм.



НОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРАВИЛ И ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

РАЗРАБОТКА ПРАВИЛ И ИНСТРУКЦИЙ ПО ОТ

С 01.01.2023 г. возобновил действие приказ Минтруда России от 29.10.2021 №772н «Основные требования к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».

В соответствии с требованиями этого документа необходимо пересмотреть инструкции по охране труда в организации.

Цель - обеспечение безопасности труда и сохранения жизни и здоровья работников при выполнении ими своих трудовых обязанностей.

ПРИКАЗ СОСТОИТ ИЗ 3-Х ЧАСТЕЙ:

- общие требования;
- отдельные требования к правилам по охране труда;
- отдельные требования к инструкциям.

Конкретный перечень необходимых в организации правил и инструкций по ОТ **определяет сам работодатель** в соответствии со спецификой своей деятельности. По результатам оценки профессиональных рисков работодатель может устанавливать в правилах и инструкциях **дополнительные требования безопасности**.

Правила и инструкции по охране труда **утверждает работодатель** с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии).

КТО РАЗРАБАТЫВАЕТ И УТВЕРЖДАЕТ ИНСТРУКЦИИ ПО НОВЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

Перечень (количество) инструкций в каждой конкретной организации будет зависеть от специфики деятельности этой организации.

Как правило, разработкой инструкций занимаются руководители структурных подразделений, специалисты по охране труда.

Инструкции по охране труда утверждаются руководителем организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии).

Инструкции по охране труда для работников пересматриваются при изменении условий труда работников, внедрении новой техники; по результатам анализа материалов расследования НС и профзаболеваний; по требованию представителей органов федеральной инспекции труда.

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОТ

Инструкция по ОТ для работника разрабатывается исходя из его должности или профессии, направления трудовой деятельности или вида выполняемой работы.

Основания для разработка инструкций по ОТ:

- государственные нормативные требования охраны труда (правил по ОТ и др.) и требования правил по ОТ, разработанные организацией (при наличии).
- анализ трудовой функции, вид и состав выполняемой работы, для которых разрабатывается инструкция по охране труда;
- результаты СОУТ и ОПР;
- анализ требований соответствующих профессиональных стандартов;
- анализ результатов расследования НС и профзаболеваний, в том числе типичных причин для соответствующих должностей, профессий, видов работ;
- определение безопасных методов и приемов выполнения работ.

ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Инструкция должна учитывать требования безопасности, изложенные:

- в эксплуатационной и ремонтной документации организаций-изготовителей оборудования;
- технологической документации организации – с учетом конкретных условий производства применительно к должности, профессии работника или виду выполняемой работы.

РАЗДЕЛЫ ИНСТРУКЦИИ ПО ОТ:

- Общие требования охраны труда.
- Требования охраны труда перед началом работы.
- Требования охраны труда во время работы.
- Требования охраны труда в аварийных ситуациях.
- Требования охраны труда по окончании работы.

Для вводимых в действие новых и реконструированных производств допустима разработка **временных инструкций по охране труда** для работников на срок до приемки указанных производств в эксплуатацию.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ:

- соблюдение Правила ВТР;
- к режиму рабочего времени и времени отдыха при соответствующих работах;
- перечень вредных или опасных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника по результатам СОУТ;
- перечень профессиональных рисков и опасностей;
- перечень СИЗ, выдаваемых работникам;
- порядок уведомления о случаях травмирования работника или неисправности оборудования, приспособлений и инструмента
- правил личной гигиены и эпидемиологические нормы, которые должен знать и соблюдать работник при выполнении работы.

ТРЕБОВАНИЯ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ:

- подготовки рабочего места;
- проверки исходных материалов, заготовок или полуфабрикатов;
- осмотра и подготовки работником СИЗ до использования;
- проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения;
- проверки предупреждающих и предписывающих плакатов или знаков.

ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ:

- способы и приемы безопасного выполнения работ и использования оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений и инструментов;
- требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки или полуфабрикаты);
- указания по безопасному содержанию рабочего места;
- действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций;
- требования к правильному использованию СИЗ.

ТРЕБОВАНИЯ ОТ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ:

- перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций (причины);
- процесс извещения (уведомления) руководителя работ о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом несчастном случае;
- действия работников при возникновении аварий и аварийных ситуаций;
- действия по оказанию первой помощи пострадавшим при различных повреждениях здоровья, исходя из результатов ОПР.

ТРЕБОВАНИЯ ОТ ПО ОКОНЧАНИЮ РАБОТ:

- Действия при приеме и передаче смены при непрерывном технологическом процессе и работе оборудования;
- последовательность отключения, остановки, разборки, очистки и смазки оборудования и аппаратуры;
- действия при уборке отходов, полученных в ходе работы;
- требования соблюдения личной гигиены;
- порядок извещения руководителя работ об обнаруженных недостатках, влияющих на безопасность труда.

ПЕРЕСМОТР ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА:

- при изменении условий труда работников;
- при внедрении новой техники и технологии;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профзаболеваний;
- по требованию представителей органов исполнительной власти региона в области охраны труда или органов федеральной инспекции труда (Роструд).

Способы пересмотра инструкций ОТ:

- внести изменения в действующие инструкции по ОТ путем утверждения изменений приказом по организации;
- полностью произвести актуализацию инструкций по охране труда с учетом всех требований Приказа.

ПРАВИЛА ПО ОХРАНЕ ТРУДА ОРГАНИЗАЦИИ

Правила по охране труда работодатель может разработать в 2-х формах:

- **стандарт организации;**
- **иной локальный акт.**

Обязанности работодателя по разработке правил по ОТ локальным нормативным актом трудовым законодательством РФ не предусмотрено.

Минтруд считает достаточным, в целях обеспечения безопасности труда и сохранения жизни и здоровья работников обеспечить разработку инструкций по охране труда в установленном порядке с учетом требований правил по охране труда, утвержденных Минтрудом России.

ПРАВИЛА ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

(постановление Правительства РФ [от 24.12.2021 № 2464](#)).

- РЕЕСТР организаций и ИП, оказывающих услуги в области охраны труда (в части обучения по охране труда).
- РЕЕСТР ИП и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда.
- РЕЕСТР обученных лиц.

РЕЕСТР АККРЕДИТОВАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ОТ

Регистрационный номер в реестре	Полное наименование организации	Почтовый адрес местонахождения заявителя	ИНН	ОГРН	Вид услуги в области охраны труда, а также вид (виды) обучения по охране труда	Дата принятия решения об аккредитации	Дата и основание принятия решения о приостановлении аккредитации	Дата и основание принятия решения о возобновлении действия аккредитации	Дата и основание принятия решения о прекращении аккредитации
3525	Автономная некоммерческая организация "Научно-Технический Центр "ТЕХНОПРОГРЕСС" Организация соответствует требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2021 г. № 2334	Москва ул. Велозаводская, д.9	7723534776 24.03.2005	1057746500294	Осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек	28.08.2014			

Административные штрафы (предупреждения)

КоАП РФ
ст. 5.27.1.

